



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Den Selvejende Institution Applaus

Årsrapport 2021/2022

This document has esignatur Agreement-ID: 977903QSwJM250210476

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|-------|
| Oplysninger om institutionen | 1 |
| Ledespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3-5 |
| Ledelsens årsberetning | 6-12 |
| Resultatopgørelse for perioden 1. oktober 2021 – 31. december 2022 | 13 |
| Balance pr. 31. december 2022 | 14 |
| Noter | 15-18 |
| Anvendt regnskabspraksis | 19-20 |

Oplysninger om institutionen

Institutionen

Applaus
Selvejende Institution
Vartov
Farvergade 27, Opgang D, 3.
1463 København K

Institutionen er momsregistreret
Institutionen er fritaget for selvangivelsespligt

CVR-nr.: 42 80 97 80

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

1. regnskabsår: 1. oktober 2021 – 31. december 2022

Hjemsted: København

Direktør

Lene Struck-Madsen

Bestyrelse

Gitta Malling
Michel Steen-Hansen
Trine Bille
Nils M. Jensen
Adam Stadnicki
Peter Westphael

Revision

CHRISTENSEN KJÆRULFF
STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
Østbanegade 123
2100 København Ø

Ledelsespåtegning

Ledelsen for Applaus har d. 12. juni 2023 aflagt årsrapporten for 2021/22 for Applaus.

Applaus er omfattet af lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten aflægges efter Kulturministeriets BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Applaus' aktiver, passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Samtidig er det vores opfattelse, at årsberetningen for regnskabsåret 2021/22 indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til Slots- og Kulturstyrelsen godkendelse.

København, d. 12. juni 2023

Lene Struck-Madsen
Direktør

Gitta Malling
Forperson

Trine Bille
Bestyrelsesmedlem

Adam Stadnicki
Bestyrelsesmedlem

Michel Steen-Hansen
Næstforperson

Nils M. Jensen
Bestyrelsesmedlem

Peter Westphael
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Applaus

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Applaus for regnskabsåret 1. oktober 2021 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de tilpasninger der følger af BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, god offentlig revisionsetik, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Applaus har i overensstemmelse med BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, anført de af tilskudsgiver godkendte budgettal for 2022 og 2023 som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Herudover, er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med BEK nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere herom.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelser.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, d. 12. juni 2023

CHRISTENSEN KJÆRULFF
STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 15 91 56 41

Peter Steffen Clausen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 23492

Ledelsens årsberetning

Årsregnskabet strækker sig over perioden 1. oktober 2021 – 31. december 2022, i alt 15 måneder, og udgør samtidig Applaus' første regnskabsår som selvejende institution.

I årsregnskabet indgår følgende bevillinger:

Startkapital via retsmidler fra udlodningsmidler fra Kulturministeriet (TAKT2018-021) på 502.502 kr.

Udlodningsmidler fra Kulturministeriet (TAKT2021-064), bevilling på 1,5 mio. kr.

Udlodningsmidler fra Kulturministeriet (TAKT2022-010), bevilling på 2,3 mio. kr.

Driftstilskud fra Kulturministeriet (APP.2022-0001), årlig bevilling på 5 mio. kr. i perioden 2022-2025

Applaus går ud af 2022 med et positivt resultat på 427.793 kr. Årets resultat overføres til kommende år.

Året har været præget af opstart, hektisk aktivitet og mange nye produkter på tegnebrættet. Også produkter, der har måtte udskydes, da midlerne og aftaler landede, da året var godt i gang. Bestyrelsen og ledelsen finder overskuddet tilfredsstillende, idet det positive resultat primært skyldes en større egen-indtjening end budgetteret.

Baggrund

Applaus startede som projekt under Udviklingsplatformen for Scenekunst i 2018, på baggrund af et ønske i scenekunstbranchen om et øget fokus på publikumsudvikling. Projektet var bevilliget 8,5 mio. kr. over en projektperiode på tre år (TAKT2018-021) og havde til formål at hjælpe den danske scenekunstbranche med at nå ud til et større og mere mangfoldigt publikum.

Under corona-nedlukningen fra 2020 – 2021 blev behovet for øget fokus på borgere og publikum nærværende for ikke kun scenekunstbranchen, men også det øvrige kulturliv.

På denne baggrund begyndte bestyrelsen i Udviklingsplatformen for Scenekunst at arbejde for en ny bevilling og grundstenene blev lagt til at projektet Applaus kunne blive en selvstændig organisation med fokus på publikumsudvikling for en større del af det danske kulturliv.

I oktober 2021 blev den selvejende institution Applaus stiftet af bestyrelsen, som kort tid derefter ansatte Lene Struck-Madsen som direktør.

Ledelsens årsberetning, fortsat

Målaftale med Kulturministeriet:

I aktivitetsoversigten vil de opfyldte mål blive uddybet.

Applaus' Vidensproduktion

| Opgave | Mål | Målopfyldelse |
|--|---|---------------|
| Applaus skaber og formidler fælles vidensgrundlag for publikumsudvikling på tværs af flere kulturområder, som stilles til rådighed for kulturlivets aktører, vidensproducenter og beslutningstagere. | De eksisterende publikums- og borgerundersøgelser for scenekunstinstitutioner udvides til at omfatte spillesteder og klassisk musik. | Opfyldt |
| | Fælles opinionsmålinger på tværs af 2 brancher. | Opfyldt |
| | Benchmarkundersøgelse, for spillesteder og klassisk musik der kan måle fremskridt og branchens udvikling. | Opfyldt |
| Flere aktører på tværs af kulturområdet får kendskab til, og forståelse for, publikumsudvikling, herunder via øget formidling på tværs af medier og målgrupper. | Applaus øger sin formidling af kurser og publikumsudvikling til 20 nye institutioner fra forskellige dele af kulturbranchen via vidensplatform og sociale medier, målrettet medarbejdere og ledere i kulturlivet. | Opfyldt |
| | Applaus udvikler og afholder 6 årlige netværksmøder for at skabe vidensnetværk på tværs af brancher. | Opfyldt |
| Applaus bidrager aktivt til vidensproduktion om publikumsudvikling ved løbende at analysere data og formidle resultater. | Applaus skriver og udgiver "Håndbog i Publikumsudvikling". | Opfyldt |
| | Artikler og resultater fra Applaus' undersøgelser formidles og kommunikeres på Applaus' platforme. | Opfyldt |
| | Applaus udgiver årligt 20 artikler om publikumsudvikling samt 3 nye værktøjer og anbefalinger. | Opfyldt |

Ledelsens årsberetning, fortsat

Applaus Læringsforløb

| Opgave | Mål | Målopfyldelse |
|--|--|---------------------------|
| Applaus opkvalificerer kulturlivets aktørers kompetencer inden for publikumsudvikling, herunder ved at styrke aktørernes forståelse for aktiv og målrettet brug af data. | Tre årlige kurser med 15 deltagere pr. gang fra forskellige kulturområder og organisationer. | Opfyldt |
| | Årlig stigning i deltagerantal fra flere forskellige dele af kulturlivet. | Opfyldt |
| | Årligt længere varende kursus i indsamling af data om publikum og målrettet brug af data mht. at nå et større og bredere udsnit af befolkningen. | Opfyldt |
| | Applaus udbyder et treårigt forløb i publikumsudvikling for ledere og ledende medarbejdere i kulturinstitutioner. | Udskudt til sommeren 2023 |

Metodeudvikling

| Opgave | Mål | Målopfyldelse |
|--|---|---------------------------|
| Applaus bidrager til at udvikle nye metoder til publikumsudvikling til gavn for et bredt udsnit af kulturlivet | Applaus udvælger 20 forskellige kulturinstitutioner til forskningsforløb der undersøger institutionernes arbejde med publikumsudvikling | Udskudt til sommeren 2023 |

Ledelsens årsberetning, fortsat

Den endelige målaftale blev først endeligt godkendt og underskrevet i maj 2022, hvilket betød at enkelte aktiviteter er blevet forsinket. Således udkom Borgerundersøgelsen 2022 d. 1. marts 2023. Håndbog i Publikumsudvikling blev offentliggjort 15. februar 2023 og opstarten af Applaus Eliteforløb (metodeudvikling) er udskudt til sommeren 2023.

Derudover er der enkelte aktiviteter, som undervisningsforløb og formidlingsaktiviteter, der er påbegyndt i 2022 og strækker sig ind i 2023 – til disse aktiviteter er der blevet hensat midler. Der er desuden, efter aftale med Slots- og Kulturstyrelsen, blevet hensat midler til Nordisk Samarbejde og Dataaktivering i 2023.

Applaus' bestyrelsessammensætning:

Bestyrelsen udgjorde i regnskabsperioden:

Forperson: Teaterdirektør og bestyrelsesleder for Statens Kunstfond, Gitta Malling. Udpeget af Udviklingsplatformen for Scenekunst.

Næst-forperson: Direktør Michel Steen Hansen, udpeget af Dansk Kulturliv.

Bestyrelsesmedlemmer:

Professor Trine Bille, udpeget af bestyrelsen.

Orkesterchef Adam Stadnicki – udpeget af DEOO.

og teaterdirektør Peter Westphael, udpeget af Dansk Teater.

Bestyrelsesmedlem Jesper Bay udtrådte af bestyrelsen og blev erstattet af Nils M. Jensen, direktør i ODM – Organisationen Danske Museer – begge er udpeget af Dansk Kulturliv.

Aktivitetsrapport

Regnskabsåret har været positiv præget af et højt aktivitetsniveau, samtidig med opstarten af Applaus som en ny organisation.

Da Applaus blev stiftet i oktober 2021, var det med Udlodningsmidler fra Kulturministeriet (TAKT2021-064), en bevilling på 1,5 mio. kr., samt restmidler fra udlodningsmidler fra Kulturministeriet (TAKT2018-021) på 502.502 kr.

I december 2021 fik Applaus bevilliget en plads på Finansloven med 5 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025 samt en bevilling på 2,3 mio. kr. via restmidler fra udlodningsmidlerne.

Denne opstart betød, at de første måneder gik med etablering og godkendelse af projektbeskrivelser og måltal med Kulturstyrelsen.

Samarbejde med kulturlivets aktører

I samarbejde med genreorganisationerne, ROSA, JazzDanmark, SNYK og Tempio udarbejdede Applaus i vinteren 2021/22 en brancheundersøgelse, der havde til formål at kortlægge spillesteder og koncertarrangørens arbejde med publikum og data.

[Læs undersøgelsen her](#)

I august udkom Applaus med "Publikumsundersøgelse 2022". En undersøgelse af det danske kernepublikum på tværs af teater, rytmisk og klassisk musik. I alt deltog 33 danske kulturinstitutioner i undersøgelsen og der blev indsamlet 9.981 gennemførte besvarelser.

Undersøgelsen blev udbudt i samarbejde med brancheorganisationerne Dansk Teater, Dansk Live og DEOO.

Derudover blev der gennemført 3 Kulturbarometermålinger, som belyser borgernes kulturforbrug, købevillighed og tryghed i forhold til at opleve professionelle, publikumsrettede kulturaktiviteter.

Målingerne spørger ind til borgernes kulturforbrug på tværs af fem forskellige brancher og udarbejdes i samarbejde med Dansk Kulturliv.

Ledelsens årsberetning, fortsat

I slutningen af 2021 offentliggjorde Applaus et nyt treårigt samarbejde med DEOO og Rasmussen Nordic – Tutti med støtte fra Augustinus Fonden. Tutti-projektet hjælper ti danske orkestre og ensembler med at arbejde med publikum i centrum for deres organisation og ligger i forlængelse af Applaus øvrige aktiviteter og indsatser.

[Læs om samarbejdet her](#)

Applaus' vidensproduktion:

Applaus har i regnskabsåret udarbejdet en række forskellige undersøgelser og målinger, der har givet kulturinstitutioner indblik i borgernes forventede kulturforbrug samt institutionernes eget publikum.

Kulturbarometer:

Kulturbarometer er en række målinger, der belyser borgernes kulturforbrug, købevillighed og tryghed i forhold til at opleve professionelle, publikumsrettede kulturaktiviteter.

Applaus har i perioden udgivet tre kulturbarometer-målinger:

[15. september - kulturbarometer](#)

[27. oktober - kulturbarometer](#)

[19. december - kulturbarometer](#)

Publikumsundersøgelse

Publikumsundersøgelsen 2022 var en undersøgelse af det danske kernepublikum på tværs af teater, rytmisk og klassisk musik. Publikumsundersøgelsen 2022 blev udarbejdet af Applaus i samarbejde med DEOO og Dansk Teater og er gennemført af Rambøll Management Consulting. Undersøgelsen blev udsendt som en online spørgeskemaundersøgelse i perioden 8. – 23. juni 2022 via de deltagende kulturinstitutioners nyhedsbreve og sociale medier.

I alt deltog 33 danske kulturinstitutioner i undersøgelsen og der blev indsamlet 9.981 gennemførte besvarelser. Alle besvarelser er anonyme.

[Læs undersøgelsen her](#)

Grundbog i publikumsudvikling

I 2022 påbegyndte arbejdet med udviklingen af Grundbog i publikumsudvikling. Formålet med bogen er at give kulturinstitutionerne redskaber, modeller og forståelsesrammer til deres publikums-fokuserede arbejde.

Bogen er skrevet af Søren Friis Møller, ph.d. i ledelse på kulturområdet og underviser på Applaus' læringsforløb.

[Læs og download bogen her](#)

Ledelsens årsberetning, fortsat

Læringsforløb

Applaus' læringsforløb er en af grundpillerne i Applaus virke, viden skal forankres i en praksis.

I regnskabsåret har Applaus udbudt og gennemført to længerevarende undervisningsforløb, udbudt fire kurser og afholdt ti netværksmøder.

Undervisningsforløb:

| Dato | Titel | Deltagerantal |
|-------------------------------|-------------------------------|---------------|
| September 2022 – februar 2023 | Fremtidens Publikumsudviklere | 24 |
| September 2022 – februar 2023 | Master | 10 |

Kurser:

| Dato | Titel | Deltagerantal |
|------------|-----------------------------------|---------------|
| 04.11.2021 | Læg en SoMe-strategi, der virker | 18 |
| 16.11.2021 | Facebook og instagram annoncering | 12 |
| 01.03.2022 | Facebook og instagram annoncering | 12 |
| 03.11.2022 | Facebook og instagram annoncering | 12 |

Netværksmøder:

| Dato | Titel | Deltagerantal |
|------------|---|---------------|
| 28.10.2021 | Nå i mål med influencer marketing – Kbh. | 20 |
| 11.11.2021 | Større billetsalg og synlighed med data | 26 |
| 01.12.2021 | Nå i mål med influencer marketing – Aarhus | 10 |
| 28.04.2022 | Forretning eller kunst? – Kbh. | 15 |
| 16.05.2022 | Forretning eller kunst? – Aarhus | 15 |
| 25.08.2022 | Fremtidens Publikum | 10 |
| 29.09.2022 | Bag om kunststøtten | 50 |
| 27.10.2022 | Kan en museumsgæst også være teatergæst? – Kbh. | 20 |
| 01.11.2022 | Kan en museumsgæst også være teatergæst? – Aarhus | 20 |
| 24.11.2022 | Kan fællesskaber få flere i teatret? | 16 |

I foråret 2022 lancerede Applaus et nyt tiltag, et abonnement, som skulle gøre det nemmere for kulturinstitutionerne at få mest muligt ud af Applaus' aktiviteter.

Abonnementet giver adgang til undervisningstilbud og individuelle undersøgelser med fokus på kernepublikum og inkluderer en plads på kurser og læringsforløb samt gratis entré til netværksmøder.

Ved udgangen af 2022 havde 41 kulturinstitutioner, fordelt med 27 indenfor scenekunst, 13 indenfor spillesteder og 1 museum, tegnet abonnement til Applaus.

Ledelsens årsberetning, fortsat

Organisation / personale:

Pr. 31.12.2022 består Applaus' organisation af følgende medarbejdere:

Lene Struck-Madsen, direktør, ansat pr. 1.10.2021

Piet Kroglund Bertelsen, administrator, ansat pr. 01.09.2022

Christopher Corcoran, analytiker, ansat pr. 01.03.2022

Charlotte Plesner Bliddal, kommunikation og salg, ansat pr. 01.05.2022

Søren Friis Møller, underviser, ansat pr. 01.02.2022

Frederikke Sandal Andersen, studentermedhjælper, ansat pr. 15.09.2022

God ledelse i selvejende kulturinstitutioner

Applaus følger de væsentligste relevante anbefalinger i "God ledelse i selvejende kulturinstitutioner" med en klar arbejdsdeling mellem bestyrelsen og direktøren.

Forventet udvikling i 2023

Applaus går ind i 2023 med optimisme og arbejder videre med afsæt i gældende strategi og rammeaftale. I 2023 vil Applaus have fokus på udvikling og kvalitetssikring af både læringsforløb og vidensproduktion.

Applaus' Eliteforløb bliver udbudt og igangsat og vil arbejde med særligt fokus på adgang og aktivering af kulturlivets data. Der vil blive tilknyttet følgeforskning til forløbet, så erfaringer og viden opsamles til gavn for det øvrige kulturliv.

I 2023 ser Applaus også frem til at videreudvikle og styrke samarbejdet med kulturlivets organisationer, heriblandt det nyoprettede Kulturens Analyseinstitut, samt udbygge det nordiske netværk af organisationer, der arbejder med publikumsudvikling.

Resultatopgørelse for tiden 1. oktober 2021 - 31. december 2022

| Note | Regnskab 2021/2022 | Budget 2022 | Budget 2023 |
|---|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| | Kr. | Ikke revideret Kr. | Ikke revideret Kr. |
| INDTÆGTER | | | |
| Slots- og Kulturstyrelsen, driftstilskud | 5.000.000 | 5.000.000 | 5.000.000 |
| Slots- og Kulturstyrelsen, ekstrabevilling | 2.300.000 | 2.300.000 | 0 |
| Slots- og Kulturstyrelsen, projektilskud | 1.500.000 | 1.500.000 | 0 |
| Udviklingsplatformen, overført resttilskud | 502.502 | 455.000 | 0 |
| | <u>9.302.502</u> | <u>9.255.000</u> | <u>5.000.000</u> |
| Tilskud overført til 2023, Data Aktivering | -1.090.000 | 0 | 1.090.000 |
| Tilskud overført til 2023, Nordisk Samarbejde | -293.490 | 0 | 293.490 |
| | <u>-1.383.490</u> | <u>0</u> | <u>1.383.490</u> |
| Periodisering, øvrige projekter, afsluttet 2023 | -810.500 | 0 | 0 |
| Salg af ydelser | 1.100.968 | 861.500 | 1.024.000 |
| Samlede indtægter | <u>8.209.480</u> | <u>10.116.500</u> | <u>7.407.490</u> |
| OMKOSTNINGER | | | |
| 1 Applaus' Vidensproduktion | 1.054.011 | 1.397.500 | 888.578 |
| 2 Applaus' Læringsforløb | 553.932 | 758.250 | 590.000 |
| 3 Applaus' Metodeudvikling | 1.511.543 | 1.570.000 | 0 |
| 4 Applaus Formidling | 823.105 | 1.625.500 | 730.290 |
| 5 Øvrige projekter | 314.292 | 1.440.000 | 1.440.000 |
| 6 Personaleomkostninger | 2.547.820 | 2.448.750 | 2.959.622 |
| 7 Administrationsomkostninger | 353.479 | 375.500 | 458.000 |
| 8 Salgs- og marketingsomkostninger | 64.348 | 30.000 | 41.000 |
| 9 Lokaleomkostninger | 210.631 | 171.000 | 300.000 |
| 10 Etableringsomkostninger | 318.336 | 300.000 | 0 |
| Renteudgifter | 30.188 | 0 | 0 |
| Samlede omkostninger | <u>7.781.687</u> | <u>10.116.500</u> | <u>7.407.490</u> |
| RESULTAT | <u>427.793</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

Balance pr. 31. december 2022

| AKTIVER | | Kr. |
|-----------------|---|-------------------------|
| Note | | |
| 11 | Huslejedepositum | 48.552 |
| | FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT | <u>48.552</u> |
| | Indestående i pengeinstitutter | 2.284.225 |
| | LIKVIDE BEHOLDNINGER I ALT | <u>2.284.225</u> |
| | Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser | 1.037 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 113.373 |
| | Tilgodehavende moms | 452.967 |
| | TILGODEHAVENDER I ALT | <u>567.378</u> |
| | OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT | <u>2.851.603</u> |
| | AKTIVER I ALT | <u>2.900.155</u> |
| PASSIVER | | |
| 12 | EGENKAPITAL | <u>427.793</u> |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 170.296 |
| | Skyldige medarbejderudlæg | 62 |
| | ATP og pension | 5.920 |
| | Feriepenge | 435 |
| | Feriepengeforpligtelser | 43.404 |
| | Skyldige lønninger | 20.093 |
| | Øvrige skyldige lønposter | 12.608 |
| | Forlods modtaget tilskud | 2.193.990 |
| | Forlods faktureret salg og tjenesteydelser | 25.554 |
| | KORTFRISTET FREMMEDKAPITAL I ALT | <u>2.472.361</u> |
| | PASSIVER I ALT | <u>2.900.155</u> |
| 13 | EVENTUALPOSTER | |

Noter 2021/22

Note

| | Kr. |
|--|-------------------------|
| PROJEKTER | |
| 1 APPLAUS' VIDENSPRODUKTION | |
| Benchmark | 173.276 |
| Publikumsundersøgelse | 201.298 |
| Borgerundersøgelse | 540.084 |
| Opinionsmålinger | 139.353 |
| Applaus' Vidensproduktion i alt | <u>1.054.011</u> |
| 2 APPLAUS' LÆRINGSFORLØB | |
| Fremtidens Publikumsudviklere I | 38.394 |
| Fremtidens Publikumsudviklere II | 12.870 |
| Øvet Kurser | 204.699 |
| Master | 175.931 |
| Læringsplatform og IT | 87.836 |
| Kommunikation | 33.963 |
| Mødeudgifter | 239 |
| Applaus' Læringsforløb i alt | <u>553.932</u> |
| 3 APPLAUS' METODEUDVIKLING | |
| Håndbog i Publikumsudvikling | 422.593 |
| Applaus Elite | 1.088.951 |
| Applaus' Metodeudvikling i alt | <u>1.511.543</u> |
| 4 APPLAUS FORMIDLING | |
| Udvikling af værktøjer | 147.579 |
| Vidensplatform | 346.641 |
| Netværksmøder | 103.775 |
| Nordisk Samarbejde | 12.011 |
| Dialogaktiviteter med branchen | 213.101 |
| Applaus' Formidling i alt | <u>823.105</u> |
| 5 ØVRIGE PROJEKTER | |
| Tutti - Musikken tættere på publikum | 302.323 |
| Aktivering af data | 1.983 |
| Projekt K7 | 9.986 |
| Applaus' Vidensproduktion i alt | <u>314.292</u> |
| PROJEKTER I ALT | <u>4.256.885</u> |

Noter 2021/22

Note

| | | |
|----------|---|-------------------------|
| 6 | PERSONALEOMKOSTNINGER | |
| | Lønninger og honorarer | 2.922.448 |
| | Bestyrelseshonorarer | 105.000 |
| | ATP | 16.427 |
| | AER, FIB, UD og øvrige sociale bidrag | 20.467 |
| | Diæter | 15.900 |
| | Befordringsgodtgørelse | 5.831 |
| | Regulering af feriepengeforpligtelser | 43.404 |
| | | <u>3.129.478</u> |
| | Heraf fordelt på projekter | <u>-581.658</u> |
| | Personaleomkostninger i alt | <u>2.547.820</u> |
| | <i>Heraf udgør vederlag til ledelse og bestyrelse incl. pension</i> | <i>908.151</i> |
| 7 | ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER | |
| | Forsikringer | 13.236 |
| | Telefon & Internet | 20.723 |
| | Porto og gebyrer | 11.746 |
| | Kontorartikler | 15.943 |
| | IT, anskaffelser | 21.161 |
| | IT, support og vedligeholdelse | 17.924 |
| | Abonnement, økonomisystem | 1.405 |
| | Abonnement, lønsystem | 2.224 |
| | Personaleomkostninger | 33.357 |
| | Kursus og efteruddannelse | 17.033 |
| | Rejse og ophold | 11.179 |
| | Revision | 75.000 |
| | Bogholderi | 76.149 |
| | Juridisk assistance | 26.000 |
| | Mødeudgifter | 5.422 |
| | Faglitteratur | 478 |
| | Tab på tilgodehavender | 4.500 |
| | Administrationsomkostninger i alt | <u>353.479</u> |

Noter 2021/22

| Note | | Kr. |
|------|--|----------------|
| 8 | SALGS- OG MARKETINGSOMKOSTNINGER | |
| | Website og domæne | 1.820 |
| | Annoncering | 9.676 |
| | Repræsentation | 15.599 |
| | Abonnement, Adobe, mailchimp, Monitormedier m.fl. | 37.253 |
| | Salgs- og marketingsomkostninger i alt | 64.348 |
| 9 | LOKALEOMKOSTNINGER | |
| | Andel af lokaleomkostninger Udviklingsplatformen, 2021 | 25.288 |
| | Husleje | 181.610 |
| | Rengøring | 2.028 |
| | Nøgler og anden vedligeholdelse | 1.705 |
| | Lokaleomkostninger i alt | 210.631 |
| 10 | ETABLERINGSOMKOSTNINGER | |
| | Møbler, teknik og interiør | 281.204 |
| | IT | 15.398 |
| | Juridisk assistance | 21.696 |
| | Mødeudgifter | 38 |
| | Etableringsomkostninger i alt | 318.336 |

NOTER 2022

Note

| | Kr. |
|---|-----------------------|
| 11 HUSLEJEDEPOSITUM | |
| Årets tilgang | 48.552 |
| Huslejedepositem ultimo | <u>48.552</u> |
| | |
| 12 EGENKAPITAL | |
| Overført årets resultat | 427.793 |
| Egenkapital ultimo | <u>427.793</u> |
| | |
| 13 EVENTUALPOSTER | |
| Institutionen har indgået en aftale om brugsret til lokaler med en årlig omkostning på t.kr. 116. | |
| Aftalen kan fra institutionens side opsiges med 3 måneders varsel. | |
| Forpligtelsen udgør således t.kr. 29. | |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Applaus for regnskabsåret 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af BEK nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet ("Driftstilskudsbekendtgørelsen").

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Driftstilskud indtægtsføres i den periode, som tilskuddet er ydet for. Tilskud periodiseres, såfremt der er modtaget accept hertil fra tilskudsyder.

Salg af ydelser

Salg af ydelser periodiseres, og indtægtsføres i den periode, som salget dækker.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til institutionens personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende betalinger i udenlandsk valuta. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

BALANCEN

Periodeafgrænsningsposter/forudbetalinger

Periodeafgrænsningsomkostninger indregnet under aktiver omfatter udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Forlods modtaget tilskud/forlods faktureret salg og tjenesteydelser

Forlods modtaget tilskud/forlods faktureret salg og tjenesteydelser omfatter modtagne tilskud, og øvrige betalinger vedrørende kommende regnskabsår.

Lene Struck-Madsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lene Struck-Madsen
Direktør
ID: 8bb37777-3ff6-45a3-86e3-eced7cce5c9e
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 12:17:18
Underskrevet med MitID



Gitta Malling

Navnet returneret af dansk MitID var:
Gitta Malling
Bestyrelsesmedlem
ID: b2cd20dc-3802-4d14-baed-4ccc2ec74f75
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 12:35:58
Underskrevet med MitID



Michel Steen-Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Michel Steen-Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 233cf13c-0743-4111-a0ab-d78bc6da922c
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 14:44:22
Underskrevet med MitID



Trine Bille

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anne Katrine Bille
Bestyrelsesmedlem
ID: 9f3a62ab-f2bc-49be-a797-0baa9b026555
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 14:47:00
Underskrevet med MitID



Nils M. Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Nils Marius Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 05708512-f611-4774-b97f-265fe0ec4c0b
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 15:58:42
Underskrevet med MitID



Adam Stadnicki

Navnet returneret af dansk MitID var:
Adam Stadnicki
Bestyrelsesmedlem
ID: 7952a8ae-91c6-45e6-bb7c-00e2fe1589c1
Tidspunkt for underskrift: 14-06-2023 kl.: 14:36:49
Underskrevet med MitID



Peter Westphael

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Westphael
Bestyrelsesmedlem
ID: e710dab5-cd2b-4c72-a66b-bb72a1478e2c
Tidspunkt for underskrift: 21-06-2023 kl.: 15:25:18
Underskrevet med MitID



Peter S. Clausen

Navnet returneret af dansk NemID var:
Peter S. Clausen
Revisor
ID: 1127991636165
Tidspunkt for underskrift: 21-06-2023 kl.: 15:26:52
Underskrevet med NemID

NEM ID